

## Schüleraufnahme

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnung erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes NRW sowie den gegebenenfalls ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben gemäß dem Schulgesetz NRW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

### Nur von der Schule auszufüllen:

- Regeleinschulung Schuljahr \_\_\_\_/\_\_\_\_ Anmeldeschein:  ja  nein  
 Antragseinschulung  
 Aufnahme zum \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 \_\_\_\_ in Klasse \_\_\_\_\_

### Schüler/Schülerin

Name	Vorname	Geburtsdatum / Ort
Anschrift	Telefon  Notfall-Tel.	Migrationshintergrund <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Spätaussiedler <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Staatsangehörigkeit	Herkunfts- /Verkehrssprache  Zuzugsjahr:	Konfession:
Sonstiges z.B. Allergien, Erkrankungen, u.s.w.,	Nimmt Ihr Kind an einer zusätzlichen Förderung im Kindergarten oder privaten Bereich teil (z. B. Ergotherapie, Logopädie, etc.)?	
Einschulungsdatum	wiederholte Schuljahre	vorher besuchte Schulen/KiTa
Fahrschüler : <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein  Haltestelle: _____	Soll Ihr Kind eine Betreuung erhalten? OGS <input type="checkbox"/> SAE <input type="checkbox"/>	Ist Ihr Kind gegen Masern/Mumps/Röteln geimpft? <input type="checkbox"/> ja, 1-mal <input type="checkbox"/> ja, 2-mal <input type="checkbox"/> nein Impfbuch vorgelegt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

### Eltern

Name, Vorname der Mutter  alleinerziehend: <input type="checkbox"/> berufstätig: <input type="checkbox"/>	Name, Vorname des Vaters  alleinerziehend: <input type="checkbox"/> berufstätig: <input type="checkbox"/>	andere Sorgeberechtigte  Herkunftsland:  Mutter: _____ Vater: _____
Anschrift (falls sich Wohnort bei den Eltern unterscheidet)		
Telefon	Notfallnummer	E-Mail

\*1 Bei Unterschrift nur eines Elternteils: Unterschrift auch im Namen meines Ehepartners!

\*2 Bei getrennt lebenden Eltern und gemeinsamen Sorgerecht: Unterschrift beider Sorgeberechtigter

Besondere Wünsche	
z.B.: Mit welchem Schüler in eine Klasse?!	Sonstiges
1.	
2.	
3.	

Hinweise Erziehungsberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

- Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) – Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlicher anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen von Abschlussprüfungen, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulversäumnis wesentlich beeinträchtigen.

Daher:

<b>Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?</b>		
<input type="radio"/> <b>Ja</b> <input type="radio"/> <b>Nein</b>	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes _____ Bitte zur Anmeldung mitbringen!	Einsicht erhalten am ____ . ____ . ____ Unterschrift Aufnehmender:
<b>Bei Lebensgemeinschaften: Haben Sie die Eltern eine Sorgerechtserklärung abgegeben?</b>		
<input type="radio"/> <b>Ja</b> <input type="radio"/> <b>Nein</b>	Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch leibliche Kindesvater bzw. die Kindesmutter über schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/des Vaters: 

\*1 Bei Unterschrift nur eines Elternteils: Unterschrift auch im Namen meines Ehepartners!

\*2 Bei getrennt lebenden Eltern und gemeinsamen Sorgerecht: Unterschrift beider Sorgeberechtigter

# Einwilligungen

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre **Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten** zu erteilen.

Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).

## 1. Fotos (Bilder) auf der Schulhomepage

- **Unsere Schule hat eine Homepage. Hier werden Aktivitäten der Schule präsentiert.**
- **Dabei können auch Fotos Ihres Kindes (ohne Namen) abgebildet werden.**
- **Informationen im Internet sind weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar.**
- **Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.

Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.



**Ja, ich willige ein.**



**Nein, ich willige nicht ein**

## 2. Erstellung einer Klassenliste

- **Für die Klasse kann eine Telefonliste erstellt werden, die alle Eltern erhalten.**
- **Im Notfall können dann schnell Informationen an die Eltern weitergegeben werden.**
- **Die Liste enthält: Name und Vorname des Schülers/der Schülerin, Telefonnummer und E-Mailadresse.**
- **Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.**

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/ E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben.

Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der Klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres



**Ja, ich willige ein.**



**Nein, ich willige nicht ein**

\*1 Bei Unterschrift nur eines Elternteils: Unterschrift auch im Namen meines Ehepartners!

\*2 Bei getrennt lebenden Eltern und gemeinsamen Sorgerecht: Unterschrift beider Sorgeberechtigter

### 3. Übermittlung an die katholische Kirchengemeinde

- wenn ihr Kind katholisch getauft ist, fragt die Kirche nach dem Namen und der Anschrift Ihres Kindes
- wir erleichtern hiermit den Ablauf zur Kommunionvorbereitung
- Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.

Die Kinder, die zur Kommunion gehen, werden von der Kirche eingeladen an der Kommunionvorbereitung teilzunehmen. Da Kinder nicht unbedingt am Heimatort getauft wurden, sind die Daten der Kirche oft nicht vollständig. Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten und möglichst alle katholischen Kinder zu erreichen, bittet die Kirche um die Einwilligung der Datenweitergabe. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung. Die Kirche braucht dazu den Vor- und Nachnamen Ihres Kindes aus der Schulverwaltung und Ihre Adresse.

Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.



Ja, ich willige ein.



Nein, ich willige nicht ein

### 4. Entbindung von der Schweigepflicht gegenüber dem Kindergarten

- Austausch mit dem Kindergarten
- Informationsweitergabe, um den Start Ihres Kindes bestmöglich zu gestalten
- gegenseitige Unterstützung im Sinne Ihres Kindes

Als Schule arbeiten wir eng mit den Kindertagesstätten zusammen. Ein gelungener Übergang vom Kindergarten zur Schule ist unser gemeinsames Anliegen. Auch die Erzieherinnen und Erzieher aus den Kindertagesstätten sind daran interessiert zu erfahren, wie der Start „ihrer“ Kinder in der Schule geglückt ist.

In diesem Zusammenhang möchten wir uns mit den Erzieherinnen und Erziehern über die Kinder und ihre Entwicklung austauschen.

Für diesen Austausch benötigen wir auf Grund des Datenschutzes Ihr Einverständnis.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres



Ja, ich willige ein.



Nein, ich willige nicht ein

\_\_\_\_\_ den \_\_\_\_\_

(Ort, Datum)

Unterschrift der Eltern\*<sub>1</sub>/ Sorgeberechtigte\*r\*<sub>1+2</sub>

\*1 Bei Unterschrift nur eines Elternteils: Unterschrift auch im Namen meines Ehepartners!

\*2 Bei getrennt lebenden Eltern und gemeinsamen Sorgerecht: Unterschrift beider Sorgeberechtigter

## Schulanmeldung

- Gibt es Geschwisterkinder an unserer Schule?

---

---

- Gibt es Absprachen mit anderen Eltern?  
z.B. gemeinsamer Schulweg?

---

---

- Zweitwunsch Grundschule

---

- Ist Ihr Kind bereits im letzten Schuljahr angemeldet  
und zurückgestellt worden?

ja

nein

- Sind Sie alleinerziehend?

ja

nein

- Hat Ihr Kind an einer Sprachförderung teilgenommen?

ja

nein

- Platz für weitere wichtige Informationen:

( z.B.: Hat Ihr Kind schon in oder außerhalb der Kita eine  
Förderung erhalten?)

---

---

# MARIENSCHULE

Städt. Kath. Grundschule  
Nikomedesstr. 6  
48565 Steinfurt



## Betreff: Besonderheiten der Katholischen Bekenntnisschule

### Erklärung

Wir, die Erziehungsberechtigten des Kindes \_\_\_\_\_  
sind mit dem heutigen Tage über die Besonderheiten einer  
Bekenntnisschule aufgeklärt worden.

#### **Auszug aus der Ausbildungsordnung Grundschule (Stand 01.04.2015) – § 1 Aufnahme in die Grundschule - VV zu §1 - 1.2 zu Absatz 2**

1.23 Die Wahl der Schulart steht den Eltern zu Beginn eines Schuljahres frei (§  
26 Abs. 5 SchulG). In eine Bekenntnisschule darf ein Kind aufgenommen  
werden, wenn es entweder

- a) dem entsprechenden Bekenntnis angehört oder
- b) dem Bekenntnis nicht angehört, die Eltern (§ 123 SchulG) aber  
ausdrücklich übereinstimmend wünschen, dass es nach den  
Grundsätzen dieses Bekenntnisses unterrichtet und erzogen werden  
soll.

---

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte

# MARIENSCHULE

Städt. Kath. Grundschule  
Nikomedesstr. 6  
48565 Steinfurt



## Daten zur Zuwanderergeschichte für die Amtliche Schulstatistik \_\_\_\_\_

Liebe Eltern,

für die Schulstatistik des Landes NRW benötigen wir Ihre Angaben. Die Bestimmungen des Landes zum Datenschutz sind beachtet. Bitte kreuzen Sie an und ergänzen Sie weitere Angaben. Vielen Dank!

**Vor- und Zuname des Kindes:** \_\_\_\_\_

**Name der Eltern/Erziehungsberechtigten :** \_\_\_\_\_

**Mein/Unser Kind hat die Staatsangehörigkeit:**  deutsch  
nein, sondern  \_\_\_\_\_

**Mein/Unser Kind ist geboren in:**  Deutschland  
nein, in  \_\_\_\_\_

und ist im Jahr: \_\_\_\_\_ nach Deutschland gezogen

**Geburtsland der Mutter:**  Deutschland  
nein, sondern  \_\_\_\_\_

**Geburtsland des Vaters:**  Deutschland  
nein, sondern  \_\_\_\_\_

**Wir sprechen in der Familie:**  deutsch  
nein, meistens  \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Eltern/Erziehungsberechtigten

# MARIENSCHULE

Städt. Kath. Grundschule  
Nikomedesstr. 6  
48565 Steinfurt



## Einwilligung zur Verwendung von Personenabbildungen und personenbezogenen Daten von Schülerinnen und Schülern

für:

\_\_\_\_\_  
[Nachname, Vorname des/der SchülerIn]

\_\_\_\_\_  
[Geburtsdatum des/der SchülerIn]

1. Die Städt. Kath. Marienschule Grundschule Steinfurt beabsichtigt, Personenabbildungen von SchülerInnen (mit oder ohne Angabe der Jahrgangsstufe) im Internet auf der Homepage der Schule unter <http://www.marienschule-steinfurt.de> öffentlich zugänglich zu machen sowie im Schulprogramm zu nutzen.

Personenabbildungen in diesem Sinne sind Fotos, Grafiken, Zeichnungen oder Ton- und Videoaufzeichnungen, die SchülerInnen individuell erkennbar abbilden. Veröffentlicht werden sollen Personenabbildungen, die im Rahmen des Unterrichts oder im Rahmen von Schulveranstaltungen oder durch einen (seitens der Schule oder der SchülerInnen oder der Erziehungsberechtigten) beauftragten Fotografen angefertigt wurden oder die von den SchülerInnen zur Verfügung gestellt wurden.

2. Im Rahmen der unter Ziffer 1 genannten Zwecke beabsichtigt die Schule auch, personenbezogene Daten in Form des Vornamens der SchülerInnen (mit oder ohne Angabe der Jahrgangsstufe) öffentlich zugänglich zu machen bzw. zu veröffentlichen; in Verbindung mit Personenabbildungen werden Vornamen jedoch nur so aufgeführt, dass die jeweilige Angabe nicht eindeutig einer bestimmten Person auf der Abbildung zugeordnet werden kann (z.B. in Form von Klassenfotos mit einer alphabetisch geordneten Klassenliste mit Vornamen). In Einzelfällen wird vor der Veröffentlichung zusätzlich die Erlaubnis zur Angabe des Nachnamens eingeholt.
3. Die Marienschule beabsichtigt zudem die unter Ziffer 1 und 2 genannten Veröffentlichungen auch lokalen Zeitungen (Steinfurter Kreisblatt und Münsterische Zeitung) oder anderen Printmedien zugänglich zu machen bzw. an diese weiterzugeben. Gleiches gilt ebenso für Radiosender, lokale und überregionale Web-Sender (wie VOIS-TV) und in sehr seltenen Fällen auch TV-Sender. Dies schließt eine mögliche weitere Veröffentlichung auf deren eigenen Internetseiten mit ein.
4. Veröffentlichungen in der Lokalpresse, die im Zusammenhang mit Aktivitäten der Marienschule stehen, werden ohne weitere Veränderungen bei der Namensnennung oder Personenabbildungen übernommen (auf der Homepage der Marienschule oder im Schulprogramm veröffentlicht)

**5. Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Durch die beabsichtigte Verwendung im Internet können die Personenabbildungen und/oder Namen sowie sonstige veröffentlichte personenbezogene Informationen der SchülerInnen weltweit abgerufen und gespeichert werden. Entsprechende Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen diese Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten des/der SchülerIn verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken nutzen. Dies kann insbesondere dazu führen, dass andere Personen versuchen Kontakt mit den SchülerInnen aufzunehmen. Über die Archivfunktion von Suchmaschinen sind die Daten zudem häufig auch dann noch abrufbar, wenn die Angaben aus den oben genannten Internet-Angeboten der Schule bereits entfernt oder geändert wurden.

6. Hiermit willige(n) ich/wir in die Anfertigung von Personenabbildungen, insbes. in Form von Klassen-, Gruppen- oder Einzelfotos durch einen seitens der Schule oder der SchülerInnen oder der Erziehungsberechtigten beauftragten Fotografen ein.

Darüber hinaus willige(n) ich/wir in die oben (Ziff. 1 und 2) genannte Verwendung der Personenabbildungen und personenbezogenen Daten ohne weitere Genehmigung ein. Die Rechteeinräumung an den Personenabbildungen erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Für das Zugänglichmachen von Einzelabbildungen des Schülers/der Schülerin erteilt/erteilen der/die Unterzeichnende(n) lediglich eine jederzeit für die Zukunft widerrufliche Einwilligung. D.h. eine Rücknahme der Einwilligungserklärung ist jederzeit möglich. Sie muss jedoch vollständig und schriftlich der Schulleitung vorliegen und eine genaue Auflistung enthalten, welche Bilder an welcher Stelle aus der Internetpräsenz bzw. dem Schulprogramm entfernt werden sollen. Eine zeitlich rückwirkende Rücknahme der Einwilligungserklärung ist nichtig. Eine Rücknahme der Einwilligungserklärung für bereits gedruckte oder im Druck befindliche Bilder im Schulprogramm ist hiervon ausdrücklich ausgenommen. Die Einwilligung der/des Unterzeichnenden ist jedoch bei Mehrpersonenabbildungen (z.B. Klassen- und ähnliche Gruppenabbildungen) unwiderruflich, sofern nicht eine Interessenabwägung eindeutig zugunsten der/des Abgebildeten ausfällt. Die Einwilligung für sonstige personenbezogene Daten (z.B. Namensangaben) kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Die Einwilligung kann auch teilweise widerrufen werden. Im Falle des Widerrufs dürfen personenbezogene Daten und Einzelabbildungen zukünftig nicht mehr für die oben (Ziff. 1 und 2) genannten Zwecke verwendet werden. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. auch über das Ende der Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig; aus der Verweigerung der Einwilligung oder ihrem Widerruf entstehen keine Nachteile.

**!!! Aus rechtlichen und schulorganisatorischen Gründen ist die Rückgabe dieses Schreibens notwendig !!!**

[Ort, Datum] \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[Unterschriften der beiden Erziehungsberechtigten]

\_\_\_\_\_  
[Unterschriften der beiden Erziehungsberechtigten]

[Quelle angelehnt an: <http://www.io-recht.de/einwilligung-schueler.php> - Stand 07.07.2014

# MARIENSCHULE

Städt. Kath. Grundschule  
Nikomedesstr. 6  
48565 Steinfurt



An die Erziehungsberechtigten

## Information zum Infektionsschutzgesetz

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

**dieses Merkblatt informiert Sie über Ihre Pflichten, Verhaltensweisen und Vorgehen, wie es das Infektionsschutzgesetz vorsieht. Den Empfang bestätigen Sie bitte durch Ihre Unterschrift.**

Ich muss Sie bitten, das Merkblatt aufmerksam zu lesen und im Falle des Falles entsprechend zu handeln. In Zweifelsfällen sollten Sie sich immer an Ihren Hausarzt oder auch an das Gesundheitsamt wenden.

Mit freundlichem Gruß

Anja Kronen  
(Schulleitung)

----- ✂ ----- ✂ ----- ✂ ----- ✂ ----- ✂ ----- ✂ ----- ✂ -----

Hiermit bestätige ich den Erhalt des Merkblattes zum Infektionsschutzgesetz.

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten:

## Anhang:

### Anerkennung der Nutzungsordnung und Einwilligung in die Verwendung personenbezogener Daten

für:

\_\_\_\_\_  
[Vorname des Schülers/der Schülerin]

\_\_\_\_\_  
[Nachname des Schülers/der Schülerin]

1. Hiermit erkläre(n) ich/wir, die Nutzungsordnung der Marienschule Steinfurt für Schülerinnen und Schüler vollständig gelesen zu haben und einschließlich der darin enthaltenen Bestimmungen über den Datenschutz und das Fernmeldegeheimnis durch Unterschrift anzuerkennen.

2. Darüber hinaus willige(n) ich/wir in die in § 4 der Nutzungsverordnung genannte Verwendung von personenbezogenen Daten ein.

[Ort, Datum]

\_\_\_\_\_  
[Unterschrift des Schülers/der Schülerin]

\_\_\_\_\_  
[Unterschriften der Erziehungsberechtigten]

So können Sie immer nachsehen, welche Entscheidungen Sie getroffen haben.

Bitte geben Sie Vorder- und Rückseite bei der/dem KlassenlehrerIn oder im Sekretariat ab.



Um der Schule die Arbeit etwas zu erleichtern, möchten wir Sie nun bitten, Ihre Entscheidungen in die Tabelle zu übertragen.

Ihre Entscheidung/ Einwilligung		Zusätzliche Angaben
<b>Aufnahme und Nutzung von Medien im Unterricht</b>		
 Fotoaufnahmen	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
 Videoaufnahmen	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN in Unterrichtsprojekten	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN im Sportunterricht
 Tonaufnahmen	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
<b>Nutzung von Apps und Plattformen</b>		
 Antolin	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	<input type="checkbox"/> Vorname <input type="checkbox"/> Vor- und Nachname <input type="checkbox"/> folgender Spitzname/ Fantasiename <hr/>
 Anton	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	<input type="checkbox"/> Vorname <input type="checkbox"/> Vor- und Nachname <input type="checkbox"/> folgender Spitzname/ Fantasiename <hr/>
<b>Vorführung, Weitergabe und Anfertigung und Veröffentlichung</b>		
 Vorführung	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
 Weitergabe an Schulangehörige	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
 Schulhomepage	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	
 Örtliche Presse	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN	

## Datenschutzrechtliche Einwilligung

Auf den vorherigen Seiten haben wir Sie nach bestem Wissen und Gewissen über die Nutzung von Medien, Apps und Plattformen und beabsichtigte Veröffentlichungen informiert, soweit sie mit einer Nutzung von personenbezogenen Daten von Schülern einhergeht. Wir hoffen, Sie haben alle für Sie wichtigen Informationen erhalten und für Ihr Kind entschieden, welche Angebote es nutzen darf und gegebenenfalls wie. Sollten Sie noch offene Fragen haben, so wenden Sie sich bitte an uns.



Damit Ihre Entscheidungen bei den verschiedenen Medien, Apps, Plattformen und Formen der Veröffentlichung rechtlich gültig ist, braucht es nun noch Ihre Unterschrift.

Einwilligung in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten meines Kindes wie zuvor ausgewählt



---

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung**, **Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein Westfalen zu.

Mit meiner/ unserer Unterschrift(en) willige ich/ willigen wir in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten meines/ unseres Kindes wie bei den jeweiligen Medien, Apps, Plattformen und Formen der Veröffentlichung ein, so wie ich/ wir es dort jeweils bestimmt haben.



---

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

**Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass Fotos und andere Medien (auch von der Homepage) von Ihnen nur für private Zwecke genutzt und nicht im Internet (z. B. Facebook) veröffentlicht werden dürfen.**

## **Abfrage zur Ausstattung und zu Nutzungsmöglichkeiten digitaler Medien beim „Homeschooling“**

Liebe Eltern der Marienschüler,

wir möchten uns einen Überblick über Ihre Situation im Homeschooling verschaffen und Sie daher bitten, den Fragebogen zu beantworten und diesen Ihrem Kind wieder mit zur Schule geben.

**1. Welche digitalen Geräte stehen Ihrem Kind zumindest zeitweise zur Verfügung?**

Computer / PC

Notebook

Tablet

Smartphone

\_\_\_\_\_

**2. Steht Ihrem Kind Internet (W-LAN) zur Verfügung?**

Ja.

Nein.

**3. Hat Ihr Kind Zugang zu den digitalen Lernportalen wie z.B. Anton, Antolin, Padlet und kann es diese zum Lernen im Homeschooling nutzen?**

Ja, jederzeit.

Ja, zu eingeschränkten Zeiten, in denen das Gerät (Tablet....) zur Verfügung steht.

Nein, gar nicht.

**4. Ist Ihr Kind in der Lage, sich selbständig bei digitalen Lernportalen (Anton, Zahlenzorro, Antolin) einzuloggen und diese zu nutzen? (Kann es das Gerät entsprechend bedienen, weiß es seinen Zugangscode bzw. weiß es, wo es ihn finden kann...)**

Ja.

Nein.

**5. Hat Ihr Kind die Möglichkeit, an Videokonferenzen teilzunehmen (digitales Endgerät mit Kamera und Mikrofon wird benötigt)?**

Ja, generell nahezu jeder Zeit.

Ja, aber nur zu bestimmten Zeiten.

Nein, gar nicht.

**6. Haben Sie die Möglichkeit, per E-Mail verschickte Arbeitsblätter auszudrucken?**

Ja, jederzeit (eigener Drucker vorhanden).

Ja, es gibt die Möglichkeit außerhalb des Haushaltes, die wir nutzen können.

Nein.

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes, Klasse

\_\_\_\_\_  
Unterschrift